重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver　1.0

記入年月日	2024	年	11	月	1	日
記入者名	石井　潤一					
所属・職名	カーサプラチナ大和・施設長					
取込種別						
被災確認事業所番号						

1 事業主体概要

種類	２　法人						
	※法人の場合、その種類	５　営利法人					
名称	(ふりがな)	かぶしきがいしゃはーとふるけあ					
	株式会社ハートフルケア						
法人番号	法人番号有無	２　無					
	法人番号						
主たる事務所の所在地	〒	141	－	0022			
	東京都品川区東五反田五丁目25番19号						
連絡先	電話番号	03	－	5475	－	7558	
	FAX番号	03	－	5475	－	5077	
	メールアドレス				@		
	ホームページ有無	１　有					
	ホームページアドレス	https://	www.platinum-care.jp/				
代表者	氏名	熊谷　学					
	職名	代表取締役					
設立年月日	2000	年	10	月	12	日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）						

2 有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	(ふりがな)	かーさぷらちなやまと					
	カーサプラチナ大和						
所在地	〒	242	-	0023			
	神奈川県大和市渋谷六丁目7番地4						
所在地（建物名等）							
市区町村コード	都道府県	神奈川県	市区町村	142131 大和市			
主な利用交通手段	最寄駅		高座渋谷	駅			
	交通手段と所要時間		・小田急江ノ島線「高座渋谷」駅より徒歩3分　距離240m				
連絡先	電話番号		046	-	279	-	5255
	FAX番号		046	-	279	-	5256
	メールアドレス		sato.makoto	@	t-group.net		
	ホームページ有無		1　有				
	ホームページアドレス		https://	platinum-care.jp/yamato/			
管理者	氏名		石井　潤一				
	職名		施設長				
建物の竣工日			2011	年	3	月	14 日
有料老人ホーム事業の開始日			2013	年	4	月	1 日

（類型）【表示事項】

類型	３　住宅型				
１又は２に該当する場合	介護保険事業者番号				
	指定した自治体名				
	事業所の指定日	年	月	日	
	指定の更新日（直近）	年	月	日	

3 建物概要

土地	敷地面積	1,721.54	㎡		
	所有関係				
		２　事業者が賃借する土地の場合			
		賃貸の種別			
		抵当権の有無			
		契約期間			
			開始		
			年	月	日
			終了		
			年	月	日
		契約の自動更新			
建物	延床面積	全体	3,267.41	㎡	
		うち、老人ホーム部分	3,254.57	㎡	
	耐火構造	１　耐火建築物			
		３　その他の場合			
	構造	１　鉄筋コンクリート造			
		４　その他の場合			

	所有関係	2　事業者が賃借する建物					
		2　事業者が賃借する建物の場合					
			賃貸の種別	1　普通貸借			
			抵当権の有無				
			契約期間	1　あり			
				開始			
				2011　年	3　月	17　日	
				終了			
				2036　年	3　月	16　日	
			契約の自動更新				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1　全室個室（縁故者個室含む）					
		2　相部屋ありの場合					
			最少		人部屋		
			最大		人部屋		

	トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
タイプ１	1　有	2　無	18.12 ㎡	40	3　介護居室個室
タイプ２	1　有	2　無	18.12 ㎡	32	3　介護居室個室
タイプ３	1　有	2　無	25.95 ㎡	3	3　介護居室個室
タイプ４	1　有	2　無	31.32 ㎡	3	3　介護居室個室
タイプ５			㎡		
タイプ６			㎡		
タイプ７			㎡		
タイプ８			㎡		
タイプ９			㎡		
タイプ10			㎡		

共用施設	共用便所における便房	7	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	6 ヶ所
	共用浴室	5	ヶ所	個室	4 ヶ所
				大浴場	1 ヶ所
	共用浴室における介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴	ヶ所
				リフト浴	ヶ所
				ストレッチャー浴	1 ヶ所
				その他	ヶ所
	食堂	1　あり			
	入居者や家族が利用できる調理設備				
	エレベーター	2　あり（ストレッチャー対応）			
消防用設備等	消火器	1　あり			
	自動火災報知設備	1　あり			
	火災通報設備	1　あり			
	スプリンクラー	1　あり			
	防火管理者	1　あり			
	防災計画	1　あり			
緊急通報装置等	居室	1　全ての居室あり			
	便所	1　全ての便所あり			
	浴室	1　全ての浴室あり			
	その他				
その他					

4 サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	「地域に根ざしたメディケア（医療に強い介護）」というコンセプトをモットーに、医療施設や近隣の関連事業者様と「ご利用者様とそのご家族様にとっての本当の豊かさ」の実現のため、介護事業者として「本質的な価値のあるサービス」のご提供を追求して参ります。
サービスの提供内容に関する特色	リハビリの専門知識を有する国家資格の機能訓練指導員を配置しております。お身体の状況に応じたリハビリ計画を立案し提供を行う個別リハビリ、ゲーム要素を交えて楽しんでいただけるグループリハビリなどをご提供いたします。
入浴、排せつ又は食事の介護	1　自ら実施
食事の提供	2　委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1　自ら実施
健康管理の供与	1　自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1　自ら実施
生活相談サービス	1　自ら実施

（介護サービスの内容）　※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算		
	生活機能向上連携加算		
	個別機能訓練加算		
	夜間看護体制加算		
	若年性認知症入居者受入加算		
	医療機関連携加算		
	口腔衛生管理体制加算		
	栄養スクリーニング加算		
	退院・退所時連携加算		
	看取り介護加算		
	認知症専門ケア加算	（Ⅰ）	
		（Ⅱ）	
	サービス提供体制強化加算	（Ⅰ）イ	
		（Ⅰ）ロ	
		（Ⅱ）	
		（Ⅲ）	

	介護職員処遇改善加算	（Ⅰ）	
		（Ⅱ）	
		（Ⅲ）	
		（Ⅳ）	
		（Ⅴ）	
	介護職員等特定処遇改善加算	（Ⅰ）	
		（Ⅱ）	

人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無			
	1　ありの場合		
		（介護・看護職員の配置率）	：1

（医療連携の内容）

医療支援 ※複数選択可	○	救急車の手配	
	○	入退院の付き添い	
	○	通院介助	
		その他	

	1	名称	湘南第一病院
		住所	神奈川県藤沢市湘南台1-19-7
		診療科目	内科、循環器科、整形外科、消化器科、外科、皮膚科
		協力科目	内科、循環器科、整形外科、消化器科、外科、皮膚科
		協力内容	救急外来協力

協力医療機関	2	名称	大和ホームクリニック
		住所	神奈川県大和市大和東3-1-6
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	訪問診療
	3	名称	大和中央眼科
		住所	大和市中央4-1-2　近藤ビル5F
		診療科目	眼科
		協力科目	眼科
		協力内容	訪問眼科
協力歯科医療機関	1	名称	トラストデンタルクリニック湘南
		住所	神奈川県大和市渋谷2-24-1
		協力内容	訪問歯科診療、歯科診療に伴う健康相談・健康診断
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

（入居後に居室を住み替える場合）　※住み替えを行っていない場合は省略可能

<table>
<tr><td rowspan="3">入居後に居室を住み替える場合
※複数選択可</td><td></td><td colspan="2">一時介護室へ移る場合</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">介護居室へ移る場合</td></tr>
<tr><td>○</td><td>その他</td><td>従前の居室から別の居室へ住み替え</td></tr>
<tr><td colspan="2">判断基準の内容</td><td colspan="2">適切なサービス提供の為、一定の観察期間を設け、医師の意見を聞いた上で、介護居室を変更していただく場合があります。</td></tr>
<tr><td colspan="2">手続きの内容</td><td colspan="2">入居者本人及び身元引受人の同意の上で住み替えていただきます。
入居者任意の居室移り住みに関しては、新たに入居契約を締結することとなり、その居室の入居一時金をお支払いいただくことになります。</td></tr>
<tr><td colspan="2">追加的費用の有無</td><td colspan="2">２　なし</td></tr>
<tr><td colspan="2">居室利用権の取扱い</td><td colspan="2">利用権の対象居室は、当初の居室から住み替え後の居室に変更になります。</td></tr>
<tr><td colspan="2">前払金償却の調整の有無</td><td colspan="2">１　あり</td></tr>
<tr><td rowspan="7">従前の居室との仕様の変更</td><td>面積の増減</td><td colspan="2">１　あり</td></tr>
<tr><td>便所の変更</td><td colspan="2">２　なし</td></tr>
<tr><td>浴室の変更</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>洗面所の変更</td><td colspan="2">２　なし</td></tr>
<tr><td>台所の変更</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">その他の変更</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">１　ありの場合</td></tr>
<tr><td>（変更内容）</td><td></td></tr>
</table>

（入居に関する要件）

<table>
<tr><td rowspan="3">入居対象となる者
【表示事項】</td><td colspan="2">自立している者</td><td colspan="2">2　なし</td></tr>
<tr><td colspan="2">要支援の者</td><td colspan="2">1　あり</td></tr>
<tr><td colspan="2">要介護の者</td><td colspan="2">1　あり</td></tr>
<tr><td>留意事項</td><td colspan="4">概ね６５歳以上の要介護の方。
ただし、２名入居のうちどちらか１名が要介護者であればもう１名は要支援・自立の方でもご入居いただけます。</td></tr>
<tr><td>契約解除の内容</td><td colspan="4">①入居者が逝去した場合（2名の場合はどちらとも逝去した場合）
②入居者から契約解約が行われた場合
③事業者から契約解除が行われた場合</td></tr>
<tr><td rowspan="2">事業主体から解約を求める場合</td><td colspan="2">解約条項</td><td colspan="2">入居に際し虚偽の説明を行う等の不正手段により入居したとき、月払いの利用料その他の支払いを３か月以上遅滞したとき、等</td></tr>
<tr><td colspan="2">解約予告期間</td><td>3</td><td>ヶ月</td></tr>
<tr><td>入居者からの解約予告期間</td><td colspan="3">1</td><td>ヶ月</td></tr>
<tr><td rowspan="3">体験入居の内容</td><td colspan="4">1　あり</td></tr>
<tr><td colspan="4">1　ありの場合</td></tr>
<tr><td>（内容）</td><td colspan="3">1泊2日3食　11,000円（10,000円＋税）（7日間を限度とし、体験入居契約を締結します。介護保険は適用外となります。）</td></tr>
<tr><td>入居定員</td><td colspan="3">84</td><td>人</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※１ ※２
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1		1	
生活相談員	2		2	
直接処遇職員	29	0	29	
介護職員	24		24	
看護職員	5		5	
機能訓練指導員	1		1	
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	3		3	
その他職員	4	1	3	
１週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※２				時間

※１　常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。

※２　特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	14		14
実務者研修の修了者	4		4
初任者研修の修了者	5		5
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士	2	1	1
作業療法士			
言語聴覚士	1		1
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	（ 17 時 30 分 ～ 9 時 30 分 ）			
	平均人数		最少時人数（休憩者等を除く）	
看護職員	0	人	0	人
介護職員	2	人	2	人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】		
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）		：1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択			
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数		人
	訪問介護事業所の名称		
	訪問看護事業所の名称		
	通所介護事業所の名称		

（職員の状況）

管理者		他の職務との兼務		2　なし							
		業務に係る資格等		2　なし							
				1　ありの場合							
					資格等の名称						
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			4		7		1				
前年度1年間の退職者数			1		13		1				
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満		3		3						
	1年以上3年未満		2		6		1		1		
	3年以上5年未満				5				1		
	5年以上10年未満				6		1				
	10年以上				4						
従業者の健康診断の実施状況		1　あり									

6 利用料金

（利用料金の支払い方法）

<table>
<tr><td colspan="2">居住の権利形態
【表示事項】</td><td colspan="3">1　利用権方式</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">利用料金の支払い方式
【表示事項】</td><td colspan="3">4　選択方式</td></tr>
<tr><td colspan="3">4　選択方式の場合、該当する方式を全て選択</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">全額前払い方式</td></tr>
<tr><td>○</td><td colspan="2">一部前払い・一部月払い方式</td></tr>
<tr><td>○</td><td colspan="2">月払い方式</td></tr>
<tr><td colspan="2">年齢に応じた金額設定</td><td colspan="3">1　あり</td></tr>
<tr><td colspan="2">要介護状態に応じた金額設定</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い</td><td colspan="3">1　減額なし</td></tr>
<tr><td colspan="3">3　不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">不在期間が</td><td>日以上</td></tr>
<tr><td rowspan="2">利用料金の改定</td><td>条件</td><td colspan="3">当該施設が所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案し改定を行う場合があります。</td></tr>
<tr><td>手続き</td><td colspan="3">運営懇談会の意見を聴き同意を得たうえで改定するものとします。</td></tr>
</table>

（利用料金のプラン【代表的なプランを２例】）

			プラン１		プラン２	
入居者の状況	要介護度		要介護3		要介護1	
	年齢		80～84	歳	80～84	歳
居室の状況	床面積		18.12	㎡	18.12	㎡
	便所		１　有		１　有	
	浴室		２　無		２　無	
	台所		２　無		２　無	
入居時点で必要な費用	前払金		5,880,000	円	0	円
	敷金		0	円	0	円
月額費用の合計			205,052	円	261,052	円
	家賃		55,000	円	111,000	円
	サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		円		円
		介護保険外※2 食費	53,784	円	53,784	円
		管理費	93,500	円	93,500	円
		介護費用	別添２参照	円	別添２参照	円
		光熱水費	2,768	円	2,768	円
		その他		円		円

※１　介護予防・地域密着型の場合を含む。

※２　有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	建物賃借料及び建物維持管理費を基礎とした家賃相当額の一部として設定
敷金	家賃の 6 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	事務管理部門の人件費・事務費、共用施設等の維持管理費を基礎として設定
食費	食材費及び厨房委託費を基礎として設定
光熱水費	全居室の電気使用量より、一室あたりの料金を算出して設定
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添２
その他のサービス利用料	その他、支払いが必要となる利用料については、管理規程に定めます。

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

<table>
<tr><td colspan="2">算定根拠</td><td colspan="2">厚生労働省の有料老人ホーム設置運営指導指針及び事務連絡（平成24年3月16日発）で示された算式及び公益社団法人全国有料老人ホーム協会入居者生活保証制度データ</td></tr>
<tr><td colspan="2">想定居住期間（償却年月数）</td><td>48～120</td><td>ヶ月</td></tr>
<tr><td colspan="2">償却の開始日</td><td colspan="2">入居日</td></tr>
<tr><td colspan="2">想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）</td><td>3,360,000円～29,550,000</td><td>円</td></tr>
<tr><td colspan="2">初期償却率</td><td>20</td><td>%</td></tr>
<tr><td rowspan="2">返還金の算定方法</td><td>入居後３月以内の契約終了</td><td colspan="2">返還金額　（下記ア＋イ）
ア．【前払金－初期償却額】－【入居日から契約終了日までの利用料】
イ．前払金のうち、 非返還対象分の額</td></tr>
<tr><td>入居後３月を超えた契約終了</td><td colspan="2">前払金×80%（想定居住期間の償却率）÷（入居日の翌日から償却期間満了日までの実日数）×（契約終了日から償却期間満了日までの実日数）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">前払金の保全先</td><td colspan="3">1　全国有料老人ホーム協会</td></tr>
<tr><td colspan="3">1　全国有料老人ホーム協会以外の場合</td></tr>
<tr><td>名称</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	19	人
	女性	63	人
年齢別	65歳未満	2	人
	65歳以上75歳未満	1	人
	75歳以上85歳未満	16	人
	85歳以上	63	人
要介護度別	自立	1	人
	要支援１	8	人
	要支援２	6	人
	要介護１	16	人
	要介護２	16	人
	要介護３	9	人
	要介護４	14	人
	要介護５	12	人
入居期間別	６ヶ月未満	15	人
	６ヶ月以上１年未満	8	人
	１年以上５年未満	19	人
	５年以上10年未満	27	人
	10年以上15年未満	13	人
	15年以上	0	人

（入居者の属性）

平均年齢	88.7	歳
入居者数の合計	82	人
入居率※	97	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

（前年度における退去者の状況）

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設	6	人
	医療機関	3	人
	死亡	16	人
	その他		人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		（解約事由の例）	
	入居者側の申し出	2	人
		（解約事由の例） 介助量が増え、介護費用に自費が継続的に出てしまう為。	

8 苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対応する窓口等の状況）

窓口１										
窓口の名称		施設苦情相談窓口 担当者　施設長　石井　潤一								
電話番号		046		－	279		－	5255		
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
定休日		年中無休								

窓口2										
窓口の名称		本社　お客様相談窓口								
電話番号		03		－	5475		－	7558		
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								

窓口3										
窓口の名称		公益社団法人全国有料老人ホーム協会								
電話番号		03		－	3548		－	1077		
対応している時間	平日	10	時	0	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								

窓口4										
窓口の名称		神奈川県福祉子どもみらい局福祉部高齢福祉課								
電話番号		045		－	210		－	1111		
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								

窓口5										
窓口の名称		大和市健康福祉部介護保険課								
電話番号		046		－	260		－	5170		
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1　あり		
	1　ありの場合		
		その内容	保険名（介護保険・社会福祉事業者総合保険：あいおいニッセイ同和損害保険株式会社）
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1　あり		
	1　ありの場合		
		その内容	事故で入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合、入居者に故意・過失がある場合を除き損害を賠償します。
事故対応及びその予防のための指針	1　あり		

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1　あり		
	1　ありの場合		
		実施日	随時
		結果の開示	1　あり
第三者による評価の実施状況	2　なし		
	1　ありの場合		
		実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2　入居希望者に交付
管理規程	2　入居希望者に交付
事業収支計画書	1　入居希望者に公開
財務諸表の要旨	1　入居希望者に公開
財務諸表の原本	1　入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	1　あり		
	1　ありの場合		
		（開催頻度）年 2 回	
	2　なしの場合		
		1　代替措置ありの場合	
			（内容）
提携ホームへの移行【表示事項】	2　なし		
	1　ありの場合		
		提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1　あり		
高齢者の居住の安定確保に関する法律第５条第１項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2　なし		
有料老人ホーム設置運営指導指針「５.規模及び構造設備」に合致しない事項	2　なし		
	1　ありの場合		
		合致しない事項がある場合の内容	
		「６．既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項			

	不適合事項がある場合の内容	

備考

添付書類：　別添１（別に実施する介護サービス一覧表）
　　別添２（個別選択による介護サービス一覧表）

※＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様

説明年月日　　年　　月　　日

説明者署名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添１　　事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1　有	カーサプラチナ大和	神奈川県大和市渋谷6-7-4	○	
訪問入浴介護					
訪問看護	1　有	訪問看護ステーション　プラチナコミュニティ花咲町	神奈川県横浜市西区花咲町6-143		
訪問リハビリテーション					
居宅療養管理指導					
通所介護					
通所リハビリテーション					
短期入所生活介護					
短期入所療養介護					
特定施設入居者生活介護	1　有	カーサプラチナ三ツ境	神奈川県横浜市瀬谷区三ツ境80-1		
福祉用具貸与					
特定福祉用具販売					
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	1　有	カーサプラチナ宮前平	神奈川県川崎市宮前区平3-2-25		
夜間対応型訪問介護					

地域密着型通所介護					
認知症対応型通所介護					
小規模多機能型居宅介護	1　有	小規模多機能型居宅介護　プラチナコミュニティ海老名	神奈川県海老名市扇町4-6		
認知症対応型共同生活介護	1　有	グループホーム プラチナホーム海老名	神奈川県海老名市扇町4-6		
地域密着型特定施設入居者生活介護					
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護					
看護小規模多機能型居宅介護	1　有	看護小規模多機能プラチナコミュニティ有馬	神奈川県川崎市宮前区有馬6-10-25		
居宅介護支援	1　有	カーサプラチナ大和	神奈川県大和市渋谷6-7-4	○	
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護					
介護予防訪問看護					
介護予防訪問リハビリテーション					
介護予防居宅療養管理指導					
介護予防通所リハビリテーション					
介護予防短期入所生活介護					
介護予防短期入所療養介護					
介護予防特定施設入居者生活介護	1　有	カーサプラチナ宮前平	神奈川県川崎市宮前区平3-2-25		

介護予防福祉用具貸与					
特定介護予防福祉用具販売					
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護					
介護予防小規模多機能型居宅介護	1　有	小規模多機能型居宅介護　プラチナコミュニティ海老名	神奈川県海老名市扇町4-6		
介護予防認知症対応型共同生活介護	1　有	グループホーム　プラチナホーム海老名	神奈川県海老名市扇町4-6		
介護予防支援					
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設					
介護老人保健施設					
介護療養型医療施設					
介護医療院					
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス					
通所型サービス					
その他生活支援サービス					

別添２　　有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						2　なし
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス（利用者が全額負担）	包含※2	都度※2	料金※3	備　　考
介護サービス						
食事介助		2　なし				
排泄介助・おむつ交換		1　あり		○	右記参照	①20分未満1,942円（税込） ②20分～30分未満2,919円（税込）
おむつ代		1　あり		○	実費	
入浴（一般浴）介助・清拭		1　あり		○	右記参照	清拭：1回 2,919円（税込） 入浴：1回 4,637円（税込）
特浴介助		1　あり		○	右記参照	1回 4,637円（税込）
身辺介助（移動・着替え等）		1　あり		○	右記参照	①20分未満1,942円（税込） ②20分～30分未満2,919円（税込）
機能訓練		1　あり	○	○	右記参照	集団リハビリは月額費用に含まれる。個別は20分880円(税込)、30分1,320円(税込)、40分1,760円(税込)
通院介助		1　あり	○	○	右記参照	施設指定近隣病院の送迎は月額費用に含まれる。付添や指定病院以外の送迎は30分毎に1,980円（税込）
生活サービス						
居室清掃		1　あり		○	右記参照	1回 2,130円（税込）
リネン交換		1　あり		○	右記参照	1回 2,130円（税込）
日常の洗濯		1　あり		○	右記参照	1回 2,130円（税込）
居室配膳・下膳		1　あり	○	○	右記参照	1回 495円（税込）。体調不良等により食堂でお食事ができない場合の対応は月額費用に含まれる。
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2　なし				
おやつ		1　あり	○		食費に含む	
理美容師による理美容サービス		1　あり		○	実費	
買い物代行		1　あり	○	○	右記参照	週1回指定日以外は30分1,980円（税込）＋費用自費
役所手続き代行		1　あり	○	○	右記参照	介護保険関連の手続き以外は30分1,980円（税込）＋費用自費
金銭・貯金管理		2　なし				
健康管理サービス						
定期健康診断		1　あり	○	○	右記参照	年2回の機会提供（健康診断費用は実費）
健康相談		1　あり	○			
生活指導・栄養指導		1　あり	○			
服薬支援		1　あり	○			
生活リズムの記録(排便・睡眠等)		1　あり	○			

入退院時・入院中のサービス							
	入退院時の同行		1　あり	○	○	右記参照	施設指定近隣病院の送迎は月額費用に含まれる。付添や指定病院以外の送迎は30分毎に1,980円（税込）
	入院中の洗濯物交換・買い物		1　あり	○	○	右記参照	指定近隣病院以外は 30分毎に1,980円（税込）
	入院中の見舞い訪問		1　あり		○	右記参照	30分毎に1,980円（税込）（希望時）

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。
※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。
※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。