

介護業界関連商品



有給休暇管理Excel 初期設定

会社名
株式会社日本法令

ファイル名
給休暇管理（日本法令テスト）

年度開始日を記入してください
2019年4月1日

作成

年次有給休暇管理用社員情報

2019年 株式会社日本法令

No	在職区分	社員コード	部署名	氏名	入社日	所定労働日数	今年度有給休暇管理期間 (本年度基準日) 手入力可	① 繰越日数 手入力可	② 本年度 付与日数 手入力可	③ 有休合計 ①+②	④ 有休使用 日数合計 月々計	⑤ 有休 残日数 ③-④
1	1在職	1	営業	法令太郎				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	1在職	2	営業	法令次郎				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	1在職	3	営業	法令三郎				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4	1在職	4	営業	法令四郎				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5								0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
6								0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
7								0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Excelでできる 年次有給休暇管理簿

品番：労務7-D
CD-ROM
Windows10/8.1/7 Excel2010/2013/2016
税込み5,500円（本体価格 5,000円）